



EK-II 2017 YILI YAŞLI DESTEK PROGRAMI (YADES 2017)

FİNANSMAN SÖZLEŞMESİ

Bir tarafta

("Valilik")

<.....> Valiliği

Diğer tarafta

“YADES Proje Yürütücüsü”

[Proje Yürütücüsünün Resmi Adı]

[Yasal Statüsü]

[Tam Resmi Adresi]

[Vergi Dairesi Adı]

[Vergi Kimlik Numarası]

“Yaşlı Destek Programı <.....(Proje ili)> Projesinin” uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlarda mutabık kalmışlardır:

Genel Koşullar

Madde 1 - Amaç

- 1.1 İşbu sözleşmenin amacı, “Yaşlı Destek Programı <.....(Proje ili)> Projesinin” uygulanması için YADES kapsamında, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı adına valilik tarafından destek verilmesinin hükme bağlanmasıdır.
- 1.2 Proje yürütücüsü, işbu sözleşmeyi kabul eder ve projeyi kendi sorumluluğunda YADES 2017 Yılı Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde yürütmeyi taahhüt eder.

Madde 2 - Projenin uygulama süresi

- 2.1 İşbu Sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.
- 2.2 Projenin uygulama süresi 12 aydır.

Madde 3 – Projenin Finansmanı

- 3.1 Valilik, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı adına YADES kapsamında yapılacak proje toplam tutarına bakılmaksızın KDV dahil en fazla TL'ye kadar olmak kaydı ile finanse etmeyi taahhüt eder.
- 3.2 Proje yürütücüsü, yaşlılara yönelik yardımcı araç ve gereç desteği, mekan, malzeme, işgücü ve diğer gönüllü katkıların karşılığı olan <.....TL>'yi, (proje toplam maliyetinin, Bakanlık katkısının KDV dahil %30 undan az olmamak üzere) eş finansman olarak sağlamayı taahhüt eder.

Madde 4 – Raporlama

- 4.1 Proje yürütücüsü YADES 2017 Yılı Uygulama Usul ve Esaslarının 13 üncü maddesinin 1 inci bendinin (ğ) fıkrasına göre projenin gerçekleşme durumunu her 3 ayda bir YADES İzleme ve Değerlendirme Cetveline kaydeder ve imzalayarak valiliğe gönderir.
- 4.2 Proje yürütücüsü proje bitim tarihinden sonra 30 gün içinde YADES 2017 Yılı Uygulama Usul ve Esaslarının 13 üncü maddesinin 1 inci bendinin (h) fıkrasına göre nihai rapor hazırlayarak valiliğe gönderir, rapor valilik tarafından onaylanarak 30 gün içinde Bakanlığa gönderilir.

Madde 5 – Ödemeler

- 5.1 Proje ödeneği, "EK-IV'de yer alan YADES İzleme ve Değerlendirme Cetveli"nin 3 ayda bir proje yürütücüsü tarafından valiliğe ibraz edilmesi, valilik tarafından uygun görüşle Bakanlığa intikal ettirilmesi ve Genel Müdürlüğün onayına istinaden, valilik kanalıyla ödenek proje yürütücüsünün hesabına aktarılır, banka dekontu Genel Müdürlüğe ibraz edilir.
- 5.2 "EK-IV'de yer alan YADES İzleme ve Değerlendirme Cetveli" en fazla üç aylık aralıklarla doldurulur. Proje yürütücü isterse aylık veya iki aylık da cetveli doldurup ibraz edebilir
- 5.3 Valilik tarafından proje yürütücüsüne yapılacak ödemeler, izleme ve değerlendirme cetvelinin ibrazı ve Valiliğin uygun görüşü, Genel Müdürlük onayı ile 3 ayda bir YADES

ödeneği 4 eşit tutar ile büyükşehir belediyesi hesabına aktarır. Banka dekontunun bir nüshası Genel Müdürlüğe gönderilir.

Madde 6 – İrtibat adresleri

6.1 İşbu sözleşme ile ilgili yazışmalarda aşağıdaki adresler kullanılır:

<.....> Valiliği adına:

<.....>

Proje Yürütücüsü adına:

[Proje Yürütücüsünün yazışma adresi]

Madde 7 – Özel koşullar¹

- 7.1 YADES 2016 Yılı Uygulama Usul ve Esasları ve ekleri, İzleme ve Değerlendirme Cetvelleri ve Nihai Rapor bu sözleşmenin ayrılmaz parçasıdır.
- 7.2 Proje kapsamında her türlü harcama iş ve işlemlerinde kamu kurum ve kuruluşları için proje yürütücüsünün tabi olduğu harcama mevzuatı geçerlidir.
- 7.3 Proje de kullanılan banka hesabı 60 günden fazla atıl durumda bekletilemez.
- 7.4 Projenin kalan ödeneği eşit dilimler halinde üç aylık izleme denetleme raporu sonrası valilik uygun görüşü Genel Müdürlük onayı ile aktarılır.
- 7.5 Projenin son ödeneği Valilik (İzleme ve Denetleme Komisyonu) / Genel Müdürlük tarafından yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda, final raporunun Genel Müdürlüğe ulaşmasının ardından aktarılır.
- 7.6 Proje yürütücüsü, proje süresince yapılması gereken tüm çalışmalarını gerçekleştireceğini taahhüt etmiş ve proje süresince olası bütçe ihtiyaçlarını eş finansman olarak karşılayacağını taahhüt eder.

¹ Buradaki koşullar örnek olarak yazılmıştır. Gerekli hallerde valilik ile proje yürütücüsü arasında YADES Uygulama Usul ve Esaslarına aykırı olmamak kaydıyla özel koşullar belirlenebilir

İşbu sözleşme <.....> ilinde, bir adedi Bakanlığa, bir adedi <.....> Valiliği, bir adedi de <.....> proje yürütücüsü için olmak üzere üç nüsha olarak hazırlanmıştır.

<.....> Proje Yürütücüsü Adına	<.....> Valiliği Adına
Adı Soyadı	Adı Soyadı
Unvan	Unvan
Tarih	Tarih
İmza	İmza

- *Büyükşehir belediyesi ve Valilik mühürleri Finansman Sözleşmesinin son sayfasında kullanılacaktır.*